Zmluva nadobudla účinnosť dňa: 10 -06- 2017

352/2017/OCR

Z M L U V A č. 69/2017

o poskytnutí dotácie na podporu rozvoja cestovného ruchu v zmysle VZN č. 5/2015 v znení neskoršej zmeny

Čl. I.
ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. poskytovateľ:

Nitriansky samosprávny kraj	Rázusova 2A, 949 01 Nitra
Zastúpený:	doc. Ing. Milanom Belicom, PhD., predsedom Nitrianskeho samosprávneho kraja
IČO:	37861298
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK64 8180 0000 0070 0031 5493

(ďalej len „NSK“)

a

2. prijímateľ:

Obec Hosťová	951 02 Hosťová 120
Zastúpená:	Ing. Miroslavom Brathom, starostom obce
IČO:	00656143
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a. s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK65 5600 0000 0009 4904 1001
Organizačno-právna forma:	801 - Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)

(ďalej len „prijímateľ“)

Čl. II.
PREDMET ZMLUVY

Nitriansky samosprávny kraj v súlade s uznesením č. 50/2017 z 30. riadneho zasadnutia Zastupiteľstva NSK konaného dňa 27. 03. 2017 sa touto zmluvou zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu na úhradu nákladov na podporu rozvoja cestovného ruchu nasledovne:

Názov projektu	výška dotácie v EUR	druh oprávnených výdavkov
Informačná tabuľa histórie rímsko-katolíckeho kostola Najsvätejšej Trojice v Hosťovej	€ 1000,--	Obsah informačnej tabule (náklady na grafický návrh, výrobu a tlač), grafický návrh a tlač informačných brožúr

Čl. III.
ÚČEL POUŽITIA DOTÁCIE

1. Dotácia môže byť použitá len na realizáciu projektov uvedených v Čl. II, ktoré sa budú realizovať v roku 2017 a len na úhradu schválených výdavkov.
2. Dotáciu nie je možné použiť na úhradu stravných nákladov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov, honoráre pre organizátorov projektov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcom roku, splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov, náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.
3. Prijímateľ je povinný použiť dotáciu výlučne na účel, na ktorý bola poskytnutá a je povinný nakladať s ňou hospodárne, efektívne, účelne a v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve.
4. Prijímateľ je povinný v príslušných propagačných materiáloch a na viditeľnom mieste spojenom s realizáciou projektu zverejniť informáciu, že projekt sa realizuje s finančnou podporou Nitrianskeho samosprávneho kraja, to sa nevzťahuje na projekty uskutočnené pred podpisom zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný každú zmenu písomne nahlásiť poskytovateľovi (na odbor cestovného ruchu Úradu Nitrianskeho samosprávneho kraja - ďalej len „OCR ÚNSK“) do 10 dní od rozhodujúcej skutočnosti (zmena štatutárneho zástupcu, zmena čísla účtu a pod.) a priložiť fotokópiu potrebného dokladu (potvrdenie o bankovom účte, menovací dekrét,...).

Čl. IV.
SPÔSOB ÚHRADY A VYÚČTOVANIE

1. Dotácia sa poskytuje po realizácii projektu. Nitriansky samosprávny kraj poukáže schválenú výšku dotácie prijímateľovi najneskôr do 20 kalendárnych dní po vyúčtovaní projektu (predloženie hodnoverných dokladov o preukázateľnom použití finančných prostriedkov) a spísaní zápisnice z vyúčtovania.
2. Dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu. Poskytnutú dotáciu možno použiť iba do 12. 12. 2017.
3. Prijímateľ je povinný **osobne alebo prostredníctvom písomne splnomocneného zástupcu** vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie, odovzdať fotokópie dokladov a zároveň predložiť k nahliadnutiu originály účtovných dokladov na OCR ÚNSK v súlade s ods. 5 a 6 nasledovne:
   a) projekty realizované v termíne od 01.01.2017 do 31.08.2017 vyúčtovať do 30.09.2017,
   b) projekty realizované v termíne od 01.09.2017 do 12.12.2017 vyúčtovať do 12.12.2017.

   Na vyúčtovania predložené po určenom termíne sa nebude prihliadať a bude to považované za porušenie Zmluvy.
4. Na vyúčtovania zaslané poštou sa nebude prihliadať a bude to považované za porušenie Čl. IV. ods. 3. Zmluvy.
5. K vyúčtovaniu je potrebné predložiť:
   a) originály a fotokópie dokladov na základe spôsobu čerpania dotácie:
   - doklad o využití finančných prostriedkov (dohoda, zmluva o poskytnutí služby, o vykonaní práce, prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní a prevzatí vecných cien, doklad o zaplatení tovaru kuriérovi .../faktúra/ pokladničný blok)

- doklad o príjme organizácie, ktorá poskytla služby (pri hotovostnej platbe – príjmový pokladničný doklad)
- výpis z bankového účtu o úhrade (faktúry, dohody, zmluvy,....)

b) čestné prehlásenie o tom, či prijímateľ je platcom DPH
c) plagát, pozvánku, čestné prehlásenie štatutára, resp. iný doklad o dátume realizácie akcie

6. Prijímateľ si môže vo vyúčtovaní dotácie uplatniť výdavky v súlade s Čl. II., ktoré vynaložil na určený účel v príslušnom kalendárnom roku, vrátane výdavkov, ktoré vynaložil pred uzatvorením Zmluvy.
7. Prijímateľ berie na vedomie, že oprávnené výdavky sú výdavky, ktoré priamo súvisia s realizáciou projektu, a že neoprávnené výdavky sú všetky výdavky, ktoré sú v rozpore so schválenými oprávnenými výdavkami podľa Čl. II. tejto zmluvy. V prípade, ak poskytovateľ pri vyúčtovaní projektu zistí neoprávnenosť predložených výdavkov, vyhradzuje si právo poskytnúť dotáciu znížený v rozsahu zistených neoprávnených výdavkov. Rovnako si poskytovateľ vyhradzuje právo znížiť dotáciu v rozsahu akom prijímateľ nepredloží relevantné doklady.
8. Prijímateľ sa svojím podpisom tejto zmluvy zaväzuje, že výdavky vynaložené pri realizácii projektu, ktoré sú financované z prostriedkov dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hradené aj z iných zdrojov. Ak zisteniu porušení tejto povinnosti dôjde po poskytnutí dotácie, je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu v rozsahu výdavkov, pri ktorých došlo k porušeniu tejto povinnosti a ak zisteniu dôjde pred poskytnutím dotácie, poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku poskytovanej dotácie v rozsahu výdavkov, pri ktorých došlo k porušeniu tejto povinnosti.

Čl. V.
ODSTÚPENIE OD ZMLUVY, NEPOSKYTNUTIE DOTÁCIE

1. NSK má právo od zmluvy odstúpiť, ak prijímateľ neplní podmienky ustanovené touto zmluvou.
2. NSK si vyhradzuje právo nepoukázať prijímateľovi na účet schválenú dotáciu ak:
   - prijímateľ nepredloží vyúčtovanie v riadnom termíne a riadnym spôsobom (Čl. IV. zmluvy),
   - prijímateľ nedodrží podmienky v zmysle Čl. III. zmluvy,
   - dotácia bude použitá v rozpore s touto zmluvou,
   - prijímateľ nedodrží povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
   - prijímateľ neumožní vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi,
   - prijímateľ ukončí svoju činnosť v termíne pred použitím dotácie,
   - prijímateľ nemá voči NSK vyrovnané všetky záväzky.

Čl. VI.
SANKCIE

Prijímateľ dotácie berie na vedomie, že poskytnutá dotácia sú verejné prostriedky a nakladanie s nimi podlieha kontrole (napr. kontrola vyúčtovania Útvarom hlavného kontrolóra NSK, Najvyšším kontrolným úradom SR,...). Použitie dotácie v rozpore s určeným účelom, nehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie dotácie, porušenie podmienok a pravidiel za ktorých bola dotácia poskytnutá sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a voči prijímateľovi budú uplatnené sankcie v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. VII.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Prijímateľ sa zaväzuje šíriť dobré meno NSK počas trvania projektu uvedeného v Čl. II. tejto zmluvy.
2. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Občianskym zákonníkom v platnom znení.
3. Zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle ÚNSK.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých 1 exemplár obdrží prijímateľ a 1 exemplár NSK.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len očíslovanými písomnými dodatkami, ktoré sa stávajú po ich podpísaní neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že sa na tomto právnom úkone dohodli dobrovoľne, že prejav ich vôle je slobodný, vážny, určitý a zrozumiteľný a že sú na právne úkony plne spôsobilí. Keďže znenie tejto zmluvy je v plnom súlade s ich prejavenou vôľou, túto na znak súhlasu po jej prečítaní vlastnoručne podpisujú.

V Nitre ..... 07 -06- 2017

OBEC HOSŤOVÁ

.....
Ing. Miroslav Brath,
starosta obce
Hosťová

.....
doc. Ing. Milan Belica, PhD.,
predseda
Nitrianskeho samosprávneho kraja

NITRIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ